**Подготовил социальный педагог МОАУ «СОШ №5 г. Орска» на тему: «Организация профилактической работы в отношении несовершеннолетних, состоящих на профилактическом**

**учёте в КДН и ЗП».**

КДН и ЗП - комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, коллегиальный орган комплекса по профилактике безнадзорности, правонарушений детей и подростков до 18 дет. Данные системы создаются высшими органами исполнительной государственной власти субъектов РФ, структурой местного самоуправления.

Основная цель профи­лактической работы — защита ребён­ка, его жизни, достоинства, права на развитие в меняющихся условиях соци­альной реальности.

Профилактическая работа в отношении несовершеннолетних обучающихся осуществляется на основе следующих нормативно-правовых документов:

* Федерального закона   
  "Об образовании в Российской Федерации"   
  от 29.12.2012   
  N 273-ФЗ;
* Федерального закона N 120-ФЗ от 24 июня 1999 г.   
  "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
* Федерального [закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ](https://rulaws.ru/laws/Federalnyy-zakon-ot-24.07.1998-N-124-FZ/)   
  "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
* Федерального закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласие на обработку персональных данных;
* Письма Минпросвещения от 23.08.2021 года №07-4715 «Об учете отдельных категорий
* Постановления КДН и ЗП Правительства Оренбургской области №5 от 03.08.2020г. «Об утверждении порядка взаимодействия органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Оренбургской области при осуществлении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и (или) семьями, находящимися в социально опасном положении.

Основные понятия в работе с несовершеннолетними, поставленными на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

**Несовершеннолетний, поставленный на учет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, -** лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, совершает правонарушения или антиобщественные действия

**Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего, поставленного на учет в районную (городскую) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав,** - деятельность по разработке мероприятий, направленных на устранение или ослабление влияния неблагоприятных факторов, восстановление статуса личности, оказание помощи в освоении социальных ролей в соответствии со статусом личности, изменение поведения, интеллектуальной деятельности, получение образования на основе переобучения, воспитания, усвоения новых ценностей, ролей, навыков взамен неправильно усвоенных (повторная профилактика).

***Основания для проведения индивидуальной***

***профилактической работы.***

В Федеральном Законе "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" точно определены условия организации и применения индивидуальной профилактической работы (статьи 5,6,7,8).       Основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, поставленными на учёт в комиссию по делам несовершеннолетних и защите, являются обстоятельства, зафиксированные в постановлении районной КДН и ЗП.

В устанавливающей части Постановления указываются дата и время совершения антиобщественного действия, причины и условия их совершения.

В постановляющей части документа, исходя из анализа причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними противоправных деяний, районная (городская) комиссия принимает решение:

- о постановке несовершеннолетнего на учет в комиссию;

- о разработке межведомственного плана профилактической работы с несовершеннолетним;

Комиссия определяет, какой орган (учреждение) системы профилактики в соответствии с законодательством разрабатывает межведомственный план.

Ответственный орган (школа), получив копию постановления КДН и ЗП муниципального образования (п.22 Порядка), в течение 7 дней со дня получения постановления осуществляет подготовку межведомственного плана с учётом поступивших предложений от органов системы профилактики.

Межведомственный план профилактической работы**–**документ, в соответствии с которым проводится индивидуально-профилактическая работа.

КДН и ЗП муниципального образования на очередном заседании постановлением комиссии утверждает Программу индивидуальной профилактической работы.

Органы системы профилактики ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляют в ответственный орган сведения о реализации мероприятий межведомственного плана.

На основе изучения выполнения межведомственной программы, плана, анализа ситуации в семье ответственный орган (Школа) готовит заключение к заседанию КДН и ЗП об окончании индивидуальной профилактической работы в связи с исправлением поведения несовершеннолетнего, улучшением или необходимости продолжения работы с ним.

КДН и ЗП ежеквартально анализирует информацию о реализации межведомственного плана. По результатам мониторинга динамики изменений условий жизни ребенка (детей), эффективности оказания помощи семье и ребенку (детям) принимает одно из решений в форме постановления:

о продолжении проведения индивидуальной профилактической работы по утвержденному межведомственному плану;

о внесении изменений и (или) дополнений в межведомственный план и продолжении работы по нему;

о прекращении индивидуальной профилактической работы.

***Основаниями для окончания индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним являются:***

исправление несовершеннолетнего;

достижение несовершеннолетним 18-летнего возраста;

помещение несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, учреждение интернатного типа или специализированное учреждение системы социальной защиты;

вынесение судом решения об отмене постановления комиссии о признании несовершеннолетнего находящимся в социально опасном положении;

совершение несовершеннолетним преступления (в отношении несовершеннолетнего избрана мера пресечения в виде заключения под стражу либо несовершеннолетний осужден к лишению свободы);

признание несовершеннолетнего в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим;

убытие несовершеннолетнего для проживания в другую территорию;

другие основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В случае убытия несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении, в другую территорию КДН и ЗП муниципального образования информирует о настоящем факте КДН и ЗП муниципального образования по месту убытия несовершеннолетнего при наличии сведений о месте их проживания.

Копия постановления КДН и ЗП муниципального образования об окончании индивидуальной профилактической работы направляется в соответствующие органы системы профилактики, а также направляется уведомление об этом его родителей (законных представителей).

**Документация.**

На каждого несовершеннолетнего, поставленного на учёт, социальным педагогом формируется личное дело.

Личное дело несовершеннолетнего обязательно должно содержать:

* Согласие на обработку персональных данных ( **согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».**
* постановление КДН и ЗП муниципального образования;
* межведомственный план индивидуальной профилактической работы;
* выписка из решения Совета профилактики правонарушений о постановке на учет;
* межведомственный план проведения индивидуальной профилактической работы;
* акт первичного обследования условий жизни; несовершеннолетнего (дальнейшие акты обследования);
* персональные данные несовершеннолетних, членов семьи (копия свидетельства о рождения, копии паспортов родителей)
* характеристика на несовершеннолетнего;
* приказ о назначении наставника;
* отчёты наставника;
* ежеквартальные отчёты о выполнении мероприятий;
* переписку с органами и учреждениями системы профилактики по вопросам ведения профилактической работы с несовершеннолетним;
* акт контрольного обследования условий жизни несовершеннолетнего;
* диагностика, анкеты;
* протоколы бесед с обучающимся и его родителями (законными представителями;
* другие документы.

При организации индивидуальной профилактической работы допускается ведение одного личного дела, в котором находятся документы на несовершеннолетнего и (или) семью.

После окончания индивидуальной профилактической работы личное дело несовершеннолетнего хранится в ответственном органе.

**Направления профилактической работы с обучающимися, состоящими на учёте:**

- ежедневный учёт посещаемости несовершеннолетними занятий, а также оперативное выявление причин пропусков и принятие мер по возвращению в школу;

- организация внеурочной занятости и их активного отдыха в период каникул;

- пропаганда здорового образа жизни: классные часы, лекции, акции;

- формирование законопослушного поведения и пополнение правовых знаний: индивидуальные и групповые беседы, тренинги, приглашение инспектора ОДН;

- работа с родителями (законными представителями): индивидуальные беседы по предотвращению противоправного поведения несовершеннолетних, ознакомление с памятками, буклетами, посещение на дому, принятие мер административного воздействия к родителям (законным представителям), не исполняющим свои обязанности, родительские собрания по проблемам семейного воспитания;

- совершенствование педагогической компетенции в работе по коррекции поведения, профилактике социального неблагополучия детей: рассмотрение вопросов профилактической деятельности на заседаниях педагогического совета школы, совещаниях.

**Социальный педагог МОАУ «СОШ №5 г. Орска» Хворост Л.С.**