МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ « ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»

МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЬУКМАТ «ГУЬМСЕ -Г1АЛИН № 5 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»

366204, Чеченская Республика, город Гудермес, улица Октябрьская, 35,

телефон 8-(928)-787-60-27 , e-mail: [shkola5.35@mail](mailto:shkola5.35@mail).ru

ИНН-2005006867, ОГРН-1092032001005

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**СПРАВКА**

Настоящая справка выдана Алсултановой Кесире Солтаевне учителю русского языка о том, что она совместно с обучающимися разработала и реализовала социальные проекты:

1. «Афоризмы классиков»» (сентябрь 2024 г.) Была поставлена и реализована цель рассказать,что такое афоризмы,их признаки.происхождение,примеры и значение.

2. «Фразеологизмы в нашей речи» (май 2024 г.)Проект был направлен на то,чтобы собрать информацию и исследовать этимологию фразеологизмов для повышения уровня культуры речи у учащихся школы,обогатить свой словарный запас.

3. «СМС сообщения:засорение или польза» (сентябрь 2024 г.) В ходе проекта учащиеся выделили отличительные признаки написания СМС,пытались понять, действительно ли СМС является изъяном в современном мире.

Участие в данных проектах способствовало формированию у обучающихся гражданской ответственности, патриотизма, исследовательских навыков и умения работать в команде.

Справка дана для предъявления

по месту требования

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.М-Х.Чимаева

М.П.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ « ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»

МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЬУКМАТ «ГУЬМСЕ -Г1АЛИН № 5 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»

366204, Чеченская Республика, город Гудермес, улица Октябрьская, 35,

телефон 8-(928)-787-60-27 , e-mail: [shkola5.35@mail](mailto:shkola5.35@mail).ru

ИНН-2005006867, ОГРН-1092032001005

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *от 07.02.2024 г.* | № | *122* |

**О назначении руководителя производственной практики (педагогическая)**

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»,

приказываю:

1. Организовать прохождение педагогической практики в МБОУ «Гудермесская СШ №5» студенту 3 курса факультета филологии,истрории и права, направления подготовки - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили: «Русский язык» и «Литература», «История» и «Права»; ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» Арсалиеву С.А. в период с 09 февраля 2024 года по 10 апреля 2024 года.
2. Назначить руководителем педагогической практики учителя русского языка Алсултанову Кесиру Солтаевну.
3. Студенту Арсалиеву С.А.

Изучить учебные программы и методические материалы по соответствующим предметам. Провести учебные занятия в соответствии с планом, утвержденным руководителем практики. Вести дневник педагогической практики.

Подготовить отчет о прохождении практики.

1. Руководителю педагогической практики Алсултановой К.С..

Разработать индивидуальный план прохождения практики для студента Арсалиева С.А.

Оказывать методическую помощь студенту в процессе прохождения практики. Проводить систематический контроль за работой студента. Оценить результаты прохождения практики и оформить соответствующий акт.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ З.М-Х.Чимаева