**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования Воронежской области**

**Отдел образования, физической культуры и спорта администрации Верхнехавского района Воронежской области**

**МКОУ "Углянская СОШ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рассмотрено**  Руководитель МО учителей  гуманитарного цикла  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Головина Е.Е.  Протокол № \_\_  от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. | **Согласовано**  Заместитель директора по ВР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Селезнева И.А.  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. | **Утверждено**  Директор  МКОУ «Углянская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Парнева З.Е.  Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

**ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**«МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО»**

**Направление:** историко-краеведческое

**Возраст учащихся:** 10-17 лет

**Составитель:**Фирсова Ирина Игоревна,

учитель истории и обществознания

МКОУ «Углянская СОШ»

**2023**

1. **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Данная программа направлена на приобщение детей к историческому прошлому и настоящему родного края, а именно Воронежской области, Верхнехавского района и с. Углянец, что имеет большое воспитательное значение. Основным направлением деятельности школы в настоящее время является "Организация образовательного пространства, способствующего саморазвитию и самореализации учеников и учителей в процессе совместной деятельности". Музейное дело расширяет это пространство в процессе организации своей работы, которая способствует развитию сотворчества, активности, самостоятельности обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды историко-краеведческих материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность. Музейное дело призвано способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования. Музейное пространство создается для реализации музейно-образовательных и культурно-творческих программ, экскурсионно-выставочной работы, апробирования музейно-педагогических технологий. Программа музея в условиях общеобразовательного учреждения дает ребенку реальную возможность выбора своего индивидуального пути. Получение ребенком такой возможности означает его включение в занятия по интересам, создание условий для достижений, успехов в соответствии с собственными способностями безотносительно к уровню успеваемости по обязательным учебным дисциплинам.

Музейное дело способствует воспитанию гражданственности, сохранению базовых ценностей человечества, бережному отношению к памятникам истории и культуры, развитию творческой и общественной активности обучающихся. Именно в этом состоит назначение данной программы, ее актуальность и значимость.

Рабочая программа «Музейное дело» составлена на основе:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального государственного образовательного стандарта общего образования;

- Авторской программы дополнительного образования «Музейное дело» А. В. Барабановой, О. Я. Саютиной и Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.

**Целью программы является** сохранение исторической памяти, наследия, традиций школы, содействие развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержке творческих способностей детей, формирование интереса к отечественной истории и культуре, уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений через изучение истории школы.

**Задачи:**

1. Воспитание подрастающего поколения в духе патриотизма и гражданственности, ответственного отношения к культурно-историческому наследию своего края и страны.
2. Формирование знаний, умений, навыков работы, учащихся с фондами школьного музея;
3. Развитие познавательной активности учащихся через участие в поисковой, исследовательской работе.
4. Развитие творческих способностей, созидательных качеств личности, а также развитие умения собирать краеведческий материал, анализировать и выделять главное.
5. Организация поисковой работы с целью систематического пополнения музейного фонда.
6. Комплектование музейного собрания новыми музейными предметами, их оперативная экспертиза, регистрация в инвентарных книгах учета и размещение в экспозиции.
7. Оформление тематических экспозиций, выставок; развитие музейной экспозиции.
8. Осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся.
9. Изучение фондов музея «Летопись времен».

Программа внеурочной деятельности составлена в соответствии с возрастными особенностями и запросами обучающихся. Программа предусматривает следующие формы работы: фронтальная, групповая, индивидуальная. Программой предусмотрено проведение мини-исследований, круглых столов, конференций, исследовательских проектов, экскурсий, создание экспозиций и т.д.

Программа предусматривает выделение проблем, которые могут стать как предметом дискуссии, так и основой для проектной деятельности обучающихся. Темы проектов выбираются учителем с учетом региональной специфики. Содержательные элементы программы позволяют организовать на их основе практическую и поисково-исследовательскую деятельность, результаты которой могут быть использованы при реализации обучающимися индивидуальных проектов.

Особенность программы внеурочной деятельности состоит в том, что в ней в краткой обобщенной форме представлены все основные аспекты музейной проблематики, позволяющие обучающимся ознакомиться с основами музееведения.

Программа носит практико-ориентированный характер, т.к. учащиеся имеют возможность на примере работы школьного музея «Летопись времен» познакомиться с документацией, фондами музея, на основе поисковой деятельности выявлять новые экспонаты, объединять их в тематические блоки, оформлять новые экспозиции, составлять экскурсии и проводить их, а также участвовать в реализации проектной деятельности по формированию интерактивного музея.

**Возраст учащихся**: программа рассчитана на учащихся 5-11 классов, возраст 10-17 лет.

**Группа** - разновозрастная, состоящие из учащихся примерно разного уровня подготовки.

**Программа рассчитана** на 51 час, из расчета 1,5 часа в неделю.

1. **СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ КРУЖКА «МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО»**

**Вводное занятие.** Задачи и содержание, значение работы кружка «Музейное дело». Особенности работы историков-краеведов. Информация о технике безопасности при участии в краеведческих исследованиях. Определение тематики исследовательских и проектных работ.

**Тема 1. Музей как институт социальной памяти.** Происхождение музея. Первые музеи. Национальные музеи. Профили музеев. Типы музеев.

**Тема 2. История музейного дела в России.**  Коллекционирование древностей. Первые музеи в России. Петр I и его Кунсткамера. Частные собрания. Музеи советской эпохи. Новые возможности музея. Музеи Воронежского края.

**Тема 3. Школьный музей.** Специфика школьного музея как центра музейно-педагогической и краеведческой работы в школе. Выбор профиля и темы – важнейший этап в создании школьного музея. Знакомство со школьным музеем «Летопись времен». Проект школьный музей от идеи до воплощения.

**Тема 4. Нормативная база и паспорт школьного музея.** Положение о школьном музее и музейной комнате. Паспорт школьного музея. Книга поступлений. Фонд. Знакомство с документацией и ее оформлением школьного музея «Летопись времен».

**Тема 5. Музейная терминология.** Нормативная база. Паспорт музея. Экспонат. Экспозиция. Фонды музея. Этикетка экспоната. Экскурсия. Тематико-экспозиционный план. Термины: коллекция – фонд – единица хранения. Словарная работа.

**Тема 6. Музейный предмет и способы его изучения.** Понятия: музейный предмет – предмет музейного назначения – экспонат. Основные критерии ценности музейного предмета. Уникальный и типичный музейный предмет. Атрибуция – выявление основных признаков музейного предмета. «Легенда» как способ фиксации сведений о музейном предмете со слов владельца. Копии музейного предмета. Муляж, макет, модель. Проектирование и моделирование музейныъэкспонатов.

**Тема 7. Классификация музейных предметов.** Классификация музейных предметов. Основные критерии ценности музейного предмета. Уникальный и типичный музейный предмет. Муляж, макет, модель.

**Тема 8. Основы работы с фондами.** Фонды музея и их значение. Правила роботы в фондах музеев, архивах и библиотеках. Копирование документов. Правила хранения и использования документов. Аннотация собранных материалов, проверка фактов и дат. Изготовление экспонатов для школьного музея. Организация выставок. Акты приема и передачи музейных предметов. Условия хранения фондов. Структура фондов: основной, научно-вспомогательный, интерактивный. Обменный фонд и фонд временного хранения. Основные направления фондовой работы: комплектование, учет и хранение.

**Тема 9. История родного села и школы в документах.** Классификация письменных исторических источников. Основные правила работы с письменными историческими источниками. Составление экскурсионного маршрута по достопримечательностям с. Углянец. Проектная деятельность.

**Тема 10. Изучение истории школы.** Школьный музей как источник изучения родного края. История его образования. Основные события в жизни школы. Деятельность пионерской и комсомольской организаций. Выпускники школы. «Золотые и серебряные медалисты школы». Проектная деятельность, создание книг памяти, досок почета, альбомов, стендов.

**Тема 11. Проведение научных исследований активом школьного музея.** Комплектование фондов. Переписка, связанная с поисками материалов. Работа в фондах государственных музеев, библиотеках и архивах. Привлечение данных различных вспомогательных исторических дисциплин – геральдика, нумизматика и др. Подготовка школьных рефератов, сообщений, проектов докладов по результатам научных исследований. Представление результатов исследовательской деятельности на конференции.

**Итоговое занятие**.

**Планируемые результаты работы кружка**

Реализация программы курса внеурочной деятельности «Музейное дело» направлена на обеспечение достижения обучающимися личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов.

Личностные результаты:

1. Готовность к выполнению обязанностей гражданина и реализации его прав, уважение прав, свобод и законных интересов других людей, активное участие в жизни родного края;
2. Осознание российской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного края, истории, культуры Российской Федерации, ценностное отношение к достижениям своей Родины ‒ России, региональных традиций своих земляков;
3. Восприимчивость к традициям и творчеству своего и других народов, понимание ценности отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;
4. Установка на активное участие в решении практических задач (в рамках семьи) технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность, уважение к труду и результатам трудовой деятельности.

Метапредметные результаты:

1. Выявлять дефицит информации, данных, необходимых для решения поставленной задачи;
2. Делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии;
3. Проводить по самостоятельно составленному плану небольшое исследование;
4. Оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования;
5. Применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев;
6. Выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;
7. Самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации;
8. Эффективно запоминать и систематизировать информацию;
9. Публично представлять результаты выполненного исследования, проекта;
10. Самостоятельно выбирать формат выступления с учетом задач презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов.

Предметные результаты:

1. Освоение и применение системы знаний: по музейному делу;
2. Создание целостной картины по истории развития школы и ее традиций;
3. Сохранение и пополнение фондов музея;

4. Воспитание у учащихся чувства гордости за свою школу, желание внести свою лепту в историю школы, оставить после себя след.

5. Достижение учащимися высокого уровня умений и навыков по самостоятельной работе (выработка этих умений в процессе поиска, научно-музейной обработки, учету, хранению предметов музейного значения).

6. Умение использовать полученные знания: для устного и письменного описания, классификации музейных экспонатов;

7. Умение использовать цифровые технологии для создания родословной, поиска и моделирования маршрута экскурсии, создания плана экспозиции;

8. Овладение приемами поиска и извлечения социальной информации (текстовой, графической, аудиовизуальной) по заданной теме из различных адаптированных источников (в том числе учебных материалов) и публикаций средств массовой информации (СМИ) с соблюдением правил информационной безопасности при работе в Интернете.

**III КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ КРУЖКА «МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема занятия** | **Дата** | |
| **1-ая группа** | **1-ая группа** |
| **Введение (2 часа)** | | | |
| 1. | Вводная беседа |  |  |
| **Тема 1. Музей как институт социальной памяти (2)** | | | |
| 2. | Происхождение музея |  |  |
| 3. | Типы музеев |  |  |
| **Тема 2. История музейного дела в России (4)** | | | |
| 4. | Первые музеи в России |  |  |
| 5. | Частные музеи |  |  |
| 6. | Музеи советской эпохи |  |  |
| 7. | Современные музеи |  |  |
| **Тема 3. Школьный музей (2 часа)** | | | |
| 8. | Школьный музей «Летопись времен» |  |  |
| 9 | Профиль музея «Летопись времен» |  |  |
| **Тема 4. Нормативная база и паспорт школьного музея (4 часа)** | | | |
| 10. | Положение о музее «Летопись времен» |  |  |
| 11. | Паспорт музея «Летопись времен» |  |  |
| 12. | Книга учета поступлений «Летопись времен» |  |  |
| 13. | Правила оформления текстов для музейной экспозиции |  |  |
| **Тема 5. Музейная терминология (4 часа)** | | | |
| 14. | Экспонат |  |  |
| 15. | Экспозиция |  |  |
| 16. | Фонд |  |  |
| 17. | Коллекция |  |  |
| **Тема 6. Музейный предмет и способы его изучения (4 часа)** | | | |
| 18. | Понятие «Музейный предмет». |  |  |
| 19. | Способы изучения музейных предметов |  |  |
| 20. | Атрибуция музейного предмета |  |  |
| 21. | Легенда музейного предмета |  |  |
| **Тема 7. Классификация музейных предметов (3 часа)** | | | |
| 22. | Классификация музейных предметов |  |  |
| 23. | Уникальный и типичный музейный предмет |  |  |
| 24. | Муляж, макет, модель |  |  |
| **Тема 8. Основы работы с фондами (7 часов)** | | | |
| 25. | Значение фондов музея |  |  |
| 26. | Структура фондов |  |  |
| 27. | Правила работы с фондами |  |  |
| 28. | Хранение и использование документов |  |  |
| 29. | Комплектование музейных фондов |  |  |
| 30. | Учет музейных фондов |  |  |
| 31. | Хранение музейных фондов |  |  |
| **Тема 9. История родного села и школы в документах (5 часов)** | | | |
| 32. | История образования села |  |  |
| 33. | Углянец в царское время |  |  |
| 34. | Село во время революции |  |  |
| 35. | Советское время: зарождение образования в селе |  |  |
| 36. | Современность |  |  |
| **Тема 10. Изучение истории школы (11 часов)** | | | |
| 37. | Строительство школы |  |  |
| 38-39. | Первые директора |  |  |
| 40. | Учителя школы |  |  |
| 41 | Выпуски |  |  |
| 42 | Проектная работа |  |  |
| 43. | Выдающиеся ученики школы |  |  |
| 44. | Медалисты школы |  |  |
| 45. | Пионерская и комсомольская организация |  |  |
| 46 | Школьная летопись |  |  |
| 47 | Акция «Экспонат музею» |  |  |
| **Тема 11. Проведение научных исследований активом школьного музея (3 часа)** | | | |
| 48. | Исследовательская работа |  |  |
| 49. | Комплектование фондов |  |  |
| 50. | Практическая работа |  |  |
| **Итоговое занятие (1 час)** | | | |
| 51. | Итоговое занятие |  |  |