

Положение
о проведении I окружного слета старшекласников – наставников
«Академия наставничества»

1. Общие положения

1.1. I окружной Слет старшекласников - наставников «Академия наставничества» для учащихся 7-11 -ых классов, участников программы развития социальной активности младших школьников «Орлята России» (далее по тексту – Слет, положение) – проводится школой – флагоманом - муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением школой «Перспектива» (далее МБОУ «Перспектива»).

1.2. Настоящее положение регулирует условия, место проведения, порядок участия в Слете.

1.3 Слет является образовательным событием в рамках реализации плана работы школы-флагомана по реализации программы развития социальной активности младших школьников «Орлята России».

2. Цель и задачи Слета

2.1. Цель Слета – получение новых знаний и навыков для работы с учащимися начальной школы в рамках программы «Орлята России», развитие качеств, необходимых настоящему наставнику, осознание роли старшекласников в жизни юных орлят.

2.2. Задачи Слета:

2.2.1. Приобретение старшекласниками знаний и компетенций, необходимых для работы с младшими школьниками.

2.2.2. Повышение качества взаимодействия старшекласников – наставников с учащимися младших классов.

2.2.3. Привлечение старшекласников - наставников к активному участию в жизни школы, города.

2.2.4. Создание единого воспитательного пространства Школы как социокультурного центра, которое позволит обеспечивать оптимальные условия для эффективного воспитания учащихся, обновлять содержание, обеспечивающее получение школьниками нового социального опыта.

3. Участники Слета:

1) учащиеся 7-11-ых классов, участники программы «Орлята России» школ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, не более 1 человека от образовательного учреждения;

2) участниками Слета являются 70 человек, подавшие первыми заявки на участие в Слете.

4. Программа Слета

4.1. Регистрация участников – 10.30 – 10.50

4.2. Организация «Чайного домика» для иногородних – 10.30-10.50, 13.00-13.30

4.3. Открытие I окружного Слета – 11.00-11.20

4.4. Встреча с интересными людьми «Наставничество: Искусство руководить и вдохновлять!» 11.20-11.50

4.5. Образовательный интенсив «Школа наставников» - 12.00-12.50

4.6. Закрытие I окружного Слёта 12.50-13.10

5. Организация Слета

5.1. Общее руководство подготовкой и проведением Слета осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет), состав которого утверждается приказом директора школы-флагмана.

5.2. Контактное лицо по вопросам организации и проведения Слета – Карпова Людмила Леонидовна, заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе МБОУ «Перспектива», телефон 8(3462) 21-63-40 (раб.), 89***** (сот.).

6. Функции оргкомитета:

- координация организации и проведения Слета;
- информационная поддержка проведения Слета;
- утверждение списков участников Слета согласно поданным заявкам;
- организация торжественной церемонии открытия и закрытия Слета;
- анализ и обобщение результатов организации и проведения Слета.

10. Сроки и порядок проведения Слета

10.1. Слет проводится 30 ноября 2024 года, с 11.00 до 13.10, на базе МБОУ «Перспектива» (ул. 30 лет Победы, дом 39/2) на основании поданных заявок.

10.2. Закрытие Слета состоится 30 ноября 2024 года в 12.50 в очном формате на базе МБОУ «Перспектива» (ул. 30 лет Победы, дом 39/2).

11. Общие требования к оформлению и срокам подачи заявок на участие в Слете

11.1. Заявки на участие в Слете подаются в Гугл форме по ссылке <https://forms.gle/pQdeLhJ8XoiHNGYy> в период с 18 по 25 ноября 2024 года.

11.2. Вместе с заявкой предоставляются ссылки на размещенные в облачном хранении (Яндекс Диск, Облако Mail.ru и пр.):

11.2.1 сертификат о прохождении онлайн курсов наставником-старшеклассником;

11.2.2 скрин страницы из личного кабинета старшеклассника – наставника, подтверждающий факт наставничества над классом;

11.2.3. согласие родителя (законного представителя) участников Слета на обработку персональных данных ребенка, не достигшего 14 летнего возраста, по форме согласно приложению 1 к настоящему положению;

11.3. Каждый документ, размещенный в облачном хранилище подписывается (Согласие_Школа_ФИ наставника, Сертификат_Школа_ФИ наставника, Скрин_кабинета_Школа_ФИ наставника)

12. Награждение

12.1. По результатам всем участникам Слета вручается сертификат участника.

12.2. Награждение проходит на закрытии фестиваля.

13. Финансирование

Расходы, связанные с проведением фестиваля, награждением участников осуществляется за счет средств школы-флагмана.

Приложение 1
к положению о проведении
окружного Слета «Академия
наставничества»

Согласие родителя (законного представителя) участника
Окружного Слета «Академия наставничества» (далее – Слет)
на обработку персональных данных своего ребенка (подопечного)

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

проживающий по адресу _____,
паспорт серия _____ номер _____ выдан _____,

(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____,

(Ф.И.О. ребенка полностью)

на основании _____,

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу _____,

паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____,

выдан: _____,

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку списка участников фестиваля муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению школе «Перспектива» (далее – МБОУ «Перспектива») (г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 39/2), персональных данных ребенка.

Я даю согласие на использование персональных данных ребенка в целях организации, проведения, подведения итогов Слета, проводимого МБОУ «Перспектива».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных ребенка:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- наименование образовательного учреждения;
- результат участия.

Я согласен(на), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен(на), что следующие сведения о моем ребенке: «фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование образовательного учреждения, результат участия» могут быть указаны на сертификатах.

Я согласен(на), что следующие сведения о ребенке: «фамилия, имя, отчество, наименование образовательного учреждения, результат участия» могут быть размещены на сайтах в списках участников фестиваля.

Я даю согласие на размещение персональных данных ребенка в списках участников Слета МБОУ «Перспектива».

Я даю согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка в период проведения Слета и размещение фото- и видеоматериалов на официальных информационных сайтах.

Согласие на обработку персональных данных ребенка действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время, по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование образовательного учреждения, результат участия в фестивале» оператором базы персональных данных не подтвердит достоверность сертификатов учащегося.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Состав организационного комитета по подготовке и проведению
I окружного Слета
«Академия наставничества»

Председатель оргкомитета: Запольская Елена Леонидовна	— директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива»
Заместитель председателя оргкомитета Карпова Людмила Леонидовна	— заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива»
Члены оргкомитета: Зайцева Светлана Валентиновна	— заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива»
Ковина Наталья Александровна	— советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива»
Мозырчук Елена Викторовна	- муниципальный координатор деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями по г. Сургуту, ведущий
Галенкова Ольга Евгеньевна	эксперт ФГБУ Росдетцентр - муниципальный координатор деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями по г. Сургуту, ведущий
Очирова Анастасия Сергеевна	эксперт ФГБУ Росдетцентр - муниципальный координатор деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными

объединениями по г. Сургуту, ведущий
эксперт ФГБУ Росдетцентр

- | | |
|---|--|
| Большова Карина Ильинична | – педагог-организатор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива» |
| Бобенко Валерия Илдусовна | – педагог-организатор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива» |
| Бирюкова Алеся Александровна | – заместитель директора по УВР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива» |
| Лунгу Алена Александровна
Годнева Ольга Сергеевна
Лопарева Диана Дмитриевна | – учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы «Перспектива» |